

KPMG AB
Dan Beitner
Box 382
101 27 Stockholm

2 augusti 2023

Detta uttalande lämnas i anslutning till ert bestyrkande uppdrag att rapportera om styrelsens sammanställning av finansiell proformainformation för Peptonic Medical AB och Pharmiva AB (publ), nedan refererat till som "bolaget eller bolagen", per 31 mars 2023 och den tremånadersperiod som slutade per detta datum och syftar till att ni ska ge uttryck för er uppfattning om huruvida den finansiella proformainformationen i alla väsentliga avseenden ger en rättvisande bild enligt bolagets redovisningsprinciper.

Vi bekräftar utifrån vår bästa kunskap och övertygelse, efter att ha gjort sådana förfrågningar som vi ansett nödvändiga för att på ett lämpligt sätt informera oss, följande:

Finansiell delårsinformation

1. Vi har tagit vårt ansvar för upprättandet av den finansiella proformainformationen i enlighet med den delegerade förordningen (EU) 2021/528. Vi har identifierat alla lämpliga proformajusteringar som krävs för att illustrera effekten av fusionen per datumet och illustrationsperioden.
2. De metoder, den data och de betydelsefulla antaganden som används vid uppskattningar i redovisningen och de relaterade upplysningarna är rimliga utifrån tillämpliga redovisningsregelverk för finansiell rapportering för att uppnå en rättvisande bild i redovisningen och i upplysningarna.
3. Alla händelser efter den proformaredovisningens utgång som enligt årsredovisningslagen kräver justeringar eller att upplysningar lämnas har beaktats på ett korrekt sätt i den finansiella proformainformationen.

Lämnad information

4. Vi har försett er med;
 - tillgång till all information som vi har kännedom om och som är relevant för upprättandet av proformaredovisningen, t ex bokföring, dokumentation och annat;
 - ytterligare information som ni har begärt av oss för revisionens syfte; och
 - obegränsad tillgång till personer inom företaget som ni har bedömt att det är nödvändigt att inhämta revisionsbevis ifrån.
5. Alla transaktioner har bokförts i det grundläggande räkenskapsmaterialet och avspeglas i den finansiella delårsinformationen som ligger tillgrund för proformaredovisningen och sedan har justeringar gjorts för profomans ändamål.
6. Vi bekräftar vårt ansvar för en sådan intern kontroll som vi bedömer är nödvändig för att upprätta finansiell delårsinformation som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vi bekräftar särskilt vårt ansvar för utformning, införande och upprätthållande av interna kontroller i syfte att förhindra och upptäcka oegentligheter och fel.

Vi har upplyst er om utfallet av vår bedömning av risken för att den finansiella delårsinformationen kan innehålla väsentliga felaktigheter som beror på oegentligheter.

7. Vi bekräftar att:
 - (a) Det inte har förekommit oegentligheter eller misstänkta oegentligheter som vi är medvetna om och som påverkar bolagen som ingår i proformaredovisningen vilket innefattar:
 - företagsledningen

- medarbetare som har väsentliga roller vid utövandet eller övervakningen av den interna kontrollen, eller
- andra där oegentligheter kan ha väsentlig betydelse för den finansiella delårsinformationen

(b) Det inte har förekommit några anklagelser om oegentligheter, eller misstänkta oegentligheter, som påverkar bolagens finansiella delårsinformation som vi har fått kännedom om genom anställda, tidigare anställda, eventuella analytiker som följer företaget, tillsynsmyndigheter eller andra.

8. Vi har upplyst er om alla kända eller misstänkta fall av överträdelser av lagar och andra författningar vars effekter ska beaktas när finansiell delårsinformation upprättas.

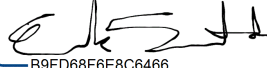
Vidare har vi upplyst er om och korrekt bokfört och/eller lämnat upplysning i den finansiella delårsinformationen om alla förhandlingar, tvister och skadestånd vars effekter ska övervägas vid upprättandet av den finansiella delårsinformationen samt proforma redovisningen. Bokföringen/upplysningen har skett i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

9. Vi har upplyst er om vilka bolagens närstående är och om alla betydande förändringar av närstående relationer och närståendetransaktioner som vi känner till och som inträffat fr.o.m. utgången av den senast avlämnade årsredovisningen samt att alla förändringar i närstående relationer och närståendetransaktioner har blivit bokförda och upplysta om i enlighet med årsredovisningslagen.

Med vänlig hälsning

Peptonic Medical AB

Pharmiva AB (publ)

DocuSigned by:

B9FD68F6E8C6466...
Erik Sundquist
Verkställande direktör

DocuSigned by:

AC30F007C83B42F...
Anna Linton
Verkställande direktör

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3B8C0C85C43F4FC88E60EB796D2371C7 Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Uttalande från företagsledningen.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 2 Envelope Originator: Dan Beitner
Certificate Pages: 5 Initials: 0 PO Box 50768
AutoNav: Enabled Malmö, SE -202 71
Envelopeld Stamping: Enabled dan.beitner@kpmg.se
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna IP Address: 2.68.87.21

Record Tracking

Status: Original Holder: Dan Beitner Location: DocuSign
8/2/2023 9:22:34 AM dan.beitner@kpmg.se

Signer Events

Anna Linton
anna.linton@pharmiva.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by: Anna Linton
AC30F0C7C83B42F...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.77.222.191

Timestamp

Sent: 8/2/2023 9:25:36 AM
Viewed: 8/2/2023 9:31:13 AM
Signed: 8/2/2023 9:31:31 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 8/2/2023 9:31:12 AM
ID: d77bd0b7-322d-4724-adf4-d670fe212f3d

Erik Sundquist
erik.sundquist@peptonicmedical.se
Chairman of Board
X
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by: Erik Sundquist
B9FD68F6E8C8466...
Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.186.106.55

Sent: 8/2/2023 9:25:35 AM
Viewed: 8/2/2023 9:40:39 AM
Signed: 8/2/2023 9:41:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/2/2023 1:43:15 PM
ID: 08009b22-cd03-4674-944e-e4cbc7d44e65

Table with 3 columns: Event Type, Status, and Timestamp. Rows include In Person Signer Events, Editor Delivery Events, Agent Delivery Events, Intermediary Delivery Events, Certified Delivery Events, Carbon Copy Events, Witness Events, Notary Events, and Envelope Summary Events.

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
--------------------------------	---------------	-------------------

Signing Complete	Security Checked	8/2/2023 9:41:08 AM
Completed	Security Checked	8/2/2023 9:41:08 AM

Payment Events	Status	Timestamps
-----------------------	---------------	-------------------

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.